

PERGUNTAS E RESPOSTAS

INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO – COTAÇÃO DE PREÇO 004/2021

1. Em relação ao item 4.2.2 do Anexo 3 (Elaborar, testar e qualificar as apresentações profissionais) é indicado que poderão ser realizadas apresentações para determinados públicos alvo para verificação da performance alcançada com o produto contratado.

- a. Tais apresentações serão realizadas pela Contratada no sítio do RMB?

Resposta: Não, as apresentações serão virtuais. Elas serão realizadas pela Equipe do RMB com a participação da Contratada, para fins de validação dos mecanismos de comunicação utilizados para cada público alvo.

- b. Para fins de orçamento, há uma quantidade máxima de apresentações que poderão ser realizadas?

Resposta: Sim, uma para cada público alvo.

2. Em relação ao item 4.3.1.4 do Anexo 3:

- a. É possível a disponibilização das características principais dos 4 tipos de folders que deverão ser impressos, tais como tamanho, tipo de papel, entre outras informações?

Resposta: Os folders deverão ser impressos em papel couchê, com gramatura mínima de 170g, no tamanho A4 quando dobrado (há um folder duplo e um quádruplo). Os folders existentes estão disponíveis no IPEN, caso a empresa queira retirar (favor informar, se for o caso).

- b. Ainda sobre os folders citados no item 4.3.1.4, deverão ser impressas 1000 cópias para cada modelo, totalizando 4000 cópias, ou serão 1000 cópias no total (4 folders x 250 cópias de cada)?

Resposta: A Contratada deverá fornecer 1000 cópias de cada modelo.

- c. Em relação à proposta de organização do espaço (leiaute), gostaríamos de um maior detalhamento em relação ao produto esperado pela Contratante para este item. Ou seja, será necessário, por exemplo, a elaboração de um projeto executivo do ambiente interno, incluindo apresentação em formato 3D e especificação técnica dos materiais indicados, ou apenas a descrição da configuração proposta para o local?

Resposta: Não há necessidade de apresentação em formato 3D. A Contratada deverá apresentar um projeto (p.e., em CAD 2D) com as características especificadas no item 4.3.1.4 e descrever os itens/equipamentos propostos, que serão adquiridos posteriormente.

3. Em relação ao item 4.3.2. do Anexo 3 (Producir e instalar material de exposição no Centro de Informação do Sítio do RMB), gostaríamos de esclarecer as seguintes questões:
 - a. A Contratada será responsável apenas pela elaboração dos conteúdos, arte e “impressão” dos painéis de cada Espaço, ou deverá produzir, entregar e instalar os painéis completos, incluindo suporte, caixa de vidro e todo o restante dos materiais necessários para sua instalação?

Resposta: A Contratada será responsável por elaborar a proposta, fornecer e instalar os painéis completos, incluindo suporte, caixa de vidro e todo o restante dos materiais necessários à instalação.

- b. Em relação ao Espaço de Apresentações, entendemos que a Contratada será responsável por propor a organização do espaço, incluindo o mobiliário necessário, mas a compra do mesmo (TV, cortinas, cadeiras, entre outros itens) será de responsabilidade da Contratante. O entendimento está correto?

Resposta: Está correto.

- c. A Contratada deverá elaborar apenas o projeto (desenho) dos racks para apoio dos folders no âmbito do Espaço de Apresentações (mencionados no item 4.3.1.4) ou a mesma será responsável pela confecção e entrega de tais racks após a aprovação da Contratante?

Resposta: A Contratada será responsável pela confecção e entrega dos racks no sítio do RMB.

4. Em relação à entrega da proposta e da documentação exigida, entendemos que o envio deverá ser tanto por e-mail como fisicamente, por correio, correto?

Resposta: Sim

5. Entendemos que o envio por correio e e-mail (junto com o comprovante de despacho por correio) até o dia 26/05/2021, às 17h, atende à exigência do edital, ainda que envelope encaminhado com a via física chegue ao destinatário somente em data posterior. O entendimento está correto?

Resposta: Sim

6. Não há necessidade do encaminhamento de cópia autenticada para nenhum dos documentos solicitados (Contrato Social, Atestado Técnico), podendo ser enviadas somente cópias simples, correto?

Resposta: Exatamente. Conforme a cláusula 11.7 do IC os documentos podem ser apresentados por processo de cópia simples.

7. A proposta comercial e a declaração sobre o emprego de menor de idade poderão ser assinadas pelo representante legal de forma digital certificada, utilizando o e-CPF, ou há necessidade de assinatura na via física?

Resposta: Considerando entendimento jurisprudencial, documentos assinados por meio de certificado digital garantem a veracidade do documento. Nesses termos, não há obrigatoriedade de assinatura física.